



ANNADAL  
KLINIEK

## **Telefoniste**

16-24 uur

### **Over ons:**

Annadal Kliniek is een zelfstandig behandelcentrum in Maastricht. Wij leveren zorg (op het gebied van algemene chirurgie, KNO, plastische chirurgie en orthopedie) met ervaren medisch specialisten en betrokken personeel. Hierdoor krijgen onze patiënten precies die behandeling die zij nodig hebben. Een persoonlijke benadering voor onze patiënten, heeft iedere medewerker hoog in het vaandel staan, en draagt dit ook dagelijks uit in zijn werk.

### **Dit ga je doen:**

- Inkomende telefoongesprekken aannemen en afspraken maken met patiënten;
- Het filteren en afhandelen van binnengekomen gesprekken;
- Het registreren van patiëntgegevens in ons EPD (elektronisch patiëntendossier);
- Het verstrekken van informatie aan medewerkers, patiënten en externen volgens procedures;
- Het archiveren van patiëntgegevens;
- Overige voorkomende werkzaamheden ter ondersteuning van het (medisch) secretariaat.

### **Je bent iemand die:**

- Beschikt over vakkennis en je hebt enkele jaren relevante werkervaring op MBO niveau;
- Werkt volgens een klant- en mensgerichte benadering;
- In staat is effectief te communiceren op diverse niveaus en samen te werken met medewerkers van andere afdelingen;
- Kennis heeft van en vaardig is met Word en Excel;
- Ervaring heeft met een EPD = pré;
- Flexibel, stressbestendig, klantgericht en proactief is en doorzettingsvermogen heeft.

### **Wij hebben te bieden**

- Een uitdagende baan in een dynamische en patiëntvriendelijke omgeving;
- Werkdagen en -tijden Werken in een fijn en hecht team, laagdrempelige samenwerking met alle medewerkers binnen onze kliniek;
- Een kleinschalige werkomgeving met een prettige werksfeer;
- Mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling;
- Salarisering en arbeidsvoorwaarden conform cao ZKN (Zelfstandige Klinieken Nederland) FWG 25;
- Een eindejaarsuitkering (8,33%), vakantietoeslag van (8,33%) en deelname aan de pensioenregeling bij PFZW;
- Reiskostenvergoeding, gemaximeerd op 50 km enkele reis woon/werkverkeer, €0,23 per km. Extra zakelijke km worden vergoed op basis van declaratie tegen €0,23 per km.

### **Ben jij die enthousiaste collega met een sterke persoonlijkheid en wil je met ons meebouwen?**

Mail je CV en motivatiebrief naar [sollicitaties@annadal-kliniek.nl](mailto:sollicitaties@annadal-kliniek.nl)

Voor meer informatie omtrent de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met Karen Henderikx, Medewerker Personeelsadministratie en voor functie-inhoudelijke informatie met Dennis Budy, Financieel Controller, beide zijn bereikbaar op telefoonnummer 043-3479944.

*Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.*